



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII AL REPUBLICII MOLDOVA
INSTITUȚIA MEDICO-SANITARĂ PUBLICĂ SPITALUL RAIONAL ȘTEFAN-VODĂ

ORDIN

or. Ștefan Vodă

24 iunie 2026

nr. 47

**Cu privire la aprobarea Regulamentului
Comitetului de Etică (Bioetică) al IMSP
Spitalul Raional Ștefan Vodă**

În conformitate cu Legea ocrotirii sănătății nr.411/1995, Legea nr.263/2025 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului, Legea nr.264/2025 cu privire la exercitarea profesiei de medic, Hotărârii Guvernului nr.192 din 24.03.2017 cu privire la aprobarea Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului precum și, în temeiul Regulamentului de organizare și funcționare a IMSP Spitalul raional Ștefan Vodă aprobat prin Ordinul ministrului sănătății nr.308 din 10 aprilie 2023,

ORDON:

1. Se aprobă:
 - 1.1. Regulamentul Comitetului de Etică (Bioetică) al IMSP SR Ștefan Vodă, conform anexei nr.1.
 - 1.2. Componenta Comitetului de Etică (Bioetică) în cadrul IMSP SR Ștefan Vodă, conform anexei nr.2.
2. În caz de eliberare a membrilor Comisiei din funcțiile deținute, atribuțiile acestora vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate, fără a fi emis un ordin nou;
3. Ordinul nr.38 din 10 iulie 2025 „Cu privire la formarea Comitetului de bioetică și deontologie ” se abrogă.
4. Controlul executării prezentului Ordin mi-l asum personal.

Director interimar



Mihail MALACHI

**REGULAMENTUL
COMITETULUI DE ETICĂ (BIOETICĂ)
AL IMSP SPITALUL RAIONAL ȘTEFAN VODĂ**

I. Dispoziții generale

1. Prezentul regulament stabilește atribuțiile, modul de organizare și funcționare a Comitetului de Etică (Bioetică) (în continuare – CE(B)) din cadrul IMSP Spitalul raional Ștefan Vodă.
2. CE(B) este un organ colegial consultativ, constituit în vederea garantării în valoare a principiilor morale, deontologice și disciplinare în cadrul instituției, format din personal competent medical și non-medical.
3. CE(B) își desfășoară activitatea în strictă conformitate cu Legea ocrotirii sănătății nr.411/1995, Legea nr.263/2005 cu privire la drepturile și responsabilitățile pacientului, Legea nr.264/2005 cu privire la exercitarea profesiei de medic Hotărârea Guvernului nr.192 din 24.03.2017 cu privire la Codul deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului, alte acte normative.
4. CE(B) se constituie pentru un mandat de 4 ani și își desfășoară activitatea pe principiile respectării drepturilor fundamentale ale omului, în scopul prevenirii și soluționării problemelor complicate de ordin moral.
5. CE(B) se întrunește la cererea pacientului sau a rudelor acestuia, a unui medic sau unui grup de medici, a administrației sau a unei organizații non-gvernamentale, sindicate și altor persoane interesate.
6. CE(B) are funcție consultativă. În fiecare caz de încălcare a cerințelor din Codul deontologic, precum și a altor norme în domeniu, Comitetul de etică (bioetică) va prezenta conducerii IMSP SR Ștefan Vodă extrasul din procesul verbal privind examinarea sesizării despre încălcare, care va cuprinde recomandări și modalități de soluționare a acestora, inclusiv propuneri de aplicare a sancțiunilor disciplinare.
7. Conducerea instituției va lua decizia finală cu privire la cazurile de încălcare a legislației și la aplicarea sancțiunilor, care vor fi aduse la cunoștință persoanelor interesate.
8. Activitatea, deciziile CE(B) trebuie să fie în acord cu prevederile stipulate în legislația în vigoare a Republicii Moldova și în conformitate cu tratatele internaționale la care este parte.
9. Cheltuielile ce țin de activitatea Comitetului de etică (Bioetică) sunt suportate de instituție.

II. Scopul și obiectivele Comitetului de Etică (Bioetică)

10. Scopul activității a CE(B) este prevenirea și soluționarea problemelor de ordin moral, apărute în activitatea practică clinică, care pot apărea sau au apărut în colectiv

între angajații spitalului, între angajați și pacienți sau rudele acestora, precum și asigurarea drepturilor pacientului în cadrul asigurării acordării asistenței medicale.

11. Obiectivele CE(B):

- a)** respectarea onoarei și demnității lucrătorului medical prin suport în luarea deciziei în conformitate cu datoria profesională;
- b)** respectarea drepturilor, libertății și intimității pacienților, inclusiv a obligațiilor acestora;
- c)** controlul respectării și restabilirii morale a acțiunilor, deciziilor, strategiilor aplicate, care atentează, încalcă sau devalorizează viața, integritatea, sănătatea pacientului.

12. Metodele de realizare a obiectivelor (CE)B sunt următoarele:

- d)** implicarea, în urma sesizării verbale sau în scris, în diverse acțiuni, evenimente și manifestări neînterzise de legislația în vigoare, care au obiective promovarea valorilor și principiilor etico-deontologice;
- e)** reprezentarea și apărarea interesele etico-morale a lucrătorilor medicali și a pacienților IMSP SR Ștefan Vodă, în relațiile de serviciu, relațiile medic-pacient/reprezentant legal al pacientului;
- f)** vegherea atentă și monitorizarea în scopul apărării tuturor drepturilor lucrătorilor medicali și al pacienților în vederea apărării demnității lor;

III. Atribuțiile, drepturile și obligațiile membrilor

- a)** examinarea aspectelor etice ale actului medical și îngrijirile pacienților în scopul îmbunătățirii calității serviciilor medicale prestate în cadrul instituției;
- b)** identificarea și examinarea sesizărilor sau conflictelor de ordin moral, deontologic și disciplina în activitatea instituției la solicitarea administrației, a membrilor colectivului, pacienților sau rudele acestora, membrilor Comitetului și altor instituții;
- c)** înaintarea sesizărilor ce privesc plățile informale ale pacienților către personalul medico-sanitar ori auxiliar și actele de condiționare a acordării serviciilor medicale de obținere a unor foloase sau oricăror altor spețe care fac obiectul unor infracțiuni către organele abilitate (CNA, PA), în cazul în care persoanele competente nu au sesizat organele conform atribuțiilor de serviciu;
- d)** analiza, cu scopul de a determina existența unui incident de etică sau a unei vulnerabilități etice, în speță:
 - cazurile de încălcare a principiilor morale sau deontologice în relația pacient personal medico-sanitar și auxiliar din cadrul instituției;
 - încălcarea drepturilor pacienților de către personalul medico-sanitar și auxiliar;
 - abuzuri săvârșite de către pacienți sau personalul ierarhic superior asupra personalului medico-sanitar și auxiliar;
 - nerespectarea demnității umane;
- e)** monitorizarea și evaluarea implementării actelor normative ce vizează aspectul etic al relației lucrător medical - pacient și lucrător medical - lucrător medical în cadrul instituției;
- f)** promovarea valorilor etice medicale și organizaționale în rândul personalului medico-sanitar, auxiliar și administrativ al instituției;

- g) formularea și înaintarea administrației a propunerilor de diminuare a riscurilor de incidente etice;
- h) întocmirea conținutului comunicărilor adresate pacienților, ca răspuns la sesizările acestora;
- i) analiza din punct de vedere al vulnerabilității etice și de integritate și al respectării drepturilor pacienților, precum și oferirea unui aviz consultativ pentru fiecare studiu clinic desfășurat în cadrul instituției;
- j) oferirea, la cerere, consiliere de etică pacienților/reprezenților legali, personalului medico-sanitar și auxiliar;
- k) examinarea cazurilor de încălcare, de către personalul medical, a normelor eticii medicale, cu emiterea recomandărilor.

IV. Convocare și decizii

13. Convocarea ședinței se face ordinar și extraordinar, la solicitarea președintelui Comitetului sau al oricărui membru CE(B) cu acceptul președintelui.

14. Ședințele sunt statutare în prezența a cel puțin 2/3 dintre membri, iar deciziile se iau prin consens sau majoritate simplă;

15. La ședințele ordinare și extraordinare ale CE(B) pot participa cu vot consultativ și reprezentanții comitetului sindical, altor reprezentanți ai colectivului.

16. Ședințele CE(B) se consemnează într-un proces verbal în care se indică data ședinței, participanții, ordinea de zi, cuprinsul scurt al discursurilor, deciziile puse la vot și rezultatul votării. Procesul-verbal se semnează de Președinte, membrii CE(B), secretar.

17. În cazul absenței președintelui CE(B), atribuțiile acestuia sunt exercitate de un alt membru al Comitetului.

18. Lucrările de secretariat ale CE(B) sunt asigurate de secretar după cum urmează:

- a) recepționează și întregistrează dosarele parvenite pentru examinare;
- b) pregătește proiectul ordinii de zi și asigură pregătirea materialelor pentru ședințele CE(B);
- c) întocmește procesele verbale ale ședințelor.
- d) asigură protecția datelor personale, informațiilor confidențiale de care dispune în virtutea funcțiilor atribuite.

V. Dispoziții finale

19. Membrii CE(B) sunt obligați să promoveze și să monitorizeze implementarea valorilor și normelor Codului deontologic al lucrătorului medical și al farmacistului și prezentul Regulament.

20. Prezentul Regulament poate fi modificat și/sau completat în urma modificărilor parvenite în actele normative în baza cărora s-a elaborat.

APROBAT

Anexa nr. 2

*la Ordinul IMSP Spitalul raional Ștefan Vodă
nr. 47 din 24 iunie 2026*

**COMPONENTA NOMINALĂ
A COMITETULUI DE ETICĂ (BIOETICĂ)**

Nr. d/o	Prenume, numele	Funcția deținută	Funcția în cadrul Comitetului de etică (Bioetică)
1.	Mihail Malachi	director interimar	Președinte
2.	Parascovia Boian	șefă secție consultativă	Membru
3.	Aliona Plămădeală	șefă secție boli infecțioase	
4.	Stepan Brailiță	șef secție terapie	
5.	Valentina Sîrbu	asistentă medicală șefă	
6.	Ecaterina Rudenco	juristă	
7.	Cornelia Nistor	medic statistician	Secretar